**ПРОЕКТ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# администрации НОВОПАВЛОВСКОГО сельского поселения Белоглинского района

### от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

с. Новопавловка

**О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Новопавловского сельского поселения Белоглинского района**

**от 25 мая 2018 года № 77 «Об утверждении административного**

**регламента предоставления администрацией Новопавловского**

**сельского поселения Белоглинского района муниципальной**

**услуги «Предоставление выписки из похозяйственной книги»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Новопавловского сельского поселения Белоглинского района от 25 мая 2018 года № 77 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Новопавловского сельского поселения Белоглинского района муниципальной услуги «Предоставление выписки из похозяйственной книги» следующие изменения и дополнения:

1.1. В раздел I «Общие положения» административного регламента предоставления услуги «Предоставление выписки из похозяйственной книги» (далее - административный регламент) дополнить вторым абзацем следующего содержания:

«Заявители (представители заявителей) помимо прав, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края, при предоставлении государственных и муниципальных услуг по экстерриториальному принципу имеют право на обращение в любой многофункциональный центр вне зависимости от места регистрации заявителя (представителя заявителя) по месту жительства, места нахождения объекта недвижимости в соответствии с действием экстерриториального принципа.».

1.2. Раздел II«Стандарт предоставления муниципальной услуги»административного регламента пункт 2.18.3 изложить в следующей редакции:

«2.18.3. Предоставление государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах по экстерриториальному принципу осуществляется на основании соглашений о взаимодействии, заключенных уполномоченным многофункциональным центром с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами исполнительной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления в Краснодарском крае.».

1.3. Пункт 3.1 административного регламента дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7. Осуществление копирования (сканирования) документов предоставленных заявителем, в случае если заявитель самостоятельно не представил копии документов личного хранения, а в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги для ее предоставления необходима копия личного хранения (за исключением случая, когда в соответствии с нормативным правовым актом для предоставления муниципальной услуги необходимо предъявление нотариально удостоверенной копии документа личного хранения).».

2. Ведущему специалисту администрации Новопавловского сельского поселения Белоглинского района О.П.Скляровой опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Новопавловского сельского поселения Белоглинского района в сети «Интернет» (www.npavlovka.ru).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на специалиста 1 категории администрации Новопавловского сельского поселения Белоглинского района Н.Ю. Рудица.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования), но не ранее 18 октября 2018 года.

Глава Новопавловского сельского поселения

Белоглинского района Л.А.Склярова